

МБОУ «Аршанская средняя общеобразовательная школа
им. П.М. Билдаева»



«__» ____ 20__ г.

ПАСПОРТ
учебного кабинета
5 б класса

Заведующий кабинетом:
Таряшинова Дарья Андреевна

Учебный кабинет 5 б класса– учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися начальных классов

Цель паспортизации учебного кабинета:

проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Ответственный за кабинет	Таряшинова Дарья Андреевна	
Ф. И. О. учителей, работающих в кабинете	Таряшинова Дарья Андреевна	
Класс, ответственный за кабинет	5 б класса	
Площадь кабинета в м ²	___ кв.м.	
Число посадочных мест	26 места	

Раздел 2.
Занятость кабинета



Урочные часы работы кабинета.

№ урока	Класс	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1	5 б класс	География	Русский яз	Математик а	Англ яз	Математика
2		Математика	физкульту ра	История России	Матем	Русский яз
3		Род рус лит	Математи ка	Русский яз	Русский	музыка
4		Русский яз	Род рус яз	Литер	Бур яз	Анг яз
5		История Россия	Биология	Изо	Технолог ия	Бур яз
6		Физкультура		Англ яз	Технолог ия	Литература
7						

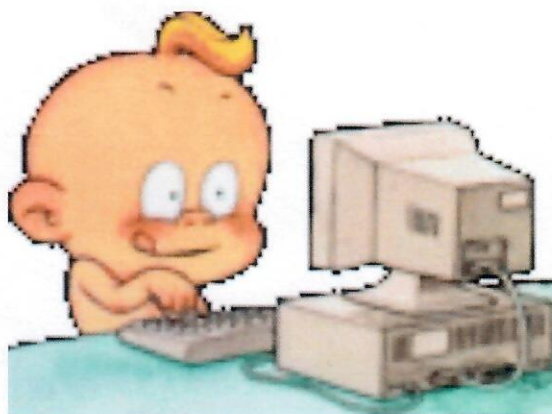
Раздел 3.

Опись имущества кабинета.

№	Наименование	Количество
1.	Доска	4 шт.
2.	Светильники	12 шт.
3.	Светильники типа «кососвет»	2 шт.
4.	Стол учительский	2 шт.
5.	Стул учительский	1 шт.
6.	Стол ученические двухместные	13 шт.
7.	Стулья ученические	26 шт.
8.	Глобус	0 шт.
9.	Шкафы	6 шт.
10.	Стенд	2 шт.
11.	Компьютер	1 шт.
12.	Принтер	1 шт.
13.	Зеркало	0 шт.

Раздел 4.

Техническое обеспечение кабинета.



Техническое обеспечение кабинета.

№	Наименование ТСО	Марка
1.	клавиатура	logitech
2.	принтер	HP
3.	компьютер	Beng
4.	Веб-камера	Digis

Раздел 5.
План развития кабинета



№ п/п	Задачи	Ответственный	Сроки	Отм вып
1.	Создание нормативных санитарно-гигиенических условий	Зав. кабинетом	2021-2022 год	
2.	Оборудование кабинета в соответствии с нормами ФГОС	Зав. кабинетом	2021-2022 год	
3.	Создание учебно-методического материала, соответственно ФГОС	Зав. кабинетом	2021-2022 год	
4.	Сохранение материально-технической базы кабинета.	Зав. кабинетом	2021-2022 год	

5.	Систематизация материалов по предметам и темам	Зав.кабинетом	2021-2022 год
6.	Пополнение дидактического и раздаточного материала, учебно-методической базы кабинета, видео- и аудиоматериалами.	Зав.кабинетом	2021-2022 год
7	Приобретение дидактических материалов итоговой аттестации учащихся начальной школы	Родительский комитет	2021-2022 год
8	Периодическое обновление стендов	Зав.кабинетом	2021-2022 год
9	Организация работы по озеленению кабинета	Зав.кабинетом	2021-2022 год
10	Организовать работу по ремонту кабинета в конце учебного года	Родительский кабинет	2021-2022 год

Раздел 6.

Анализ работы кабинета

В учебном году кабинет 5 б класса организован как учебно-воспитательное подразделение образовательного учреждения, оснащенное учебно-наглядными пособиями, мебелью, приспособлениями для проведения теоретических и практических, классных и внеклассных занятий по предметам. Классное помещение, хорошо проветриваемое и в меру светлое.

Во внеурочное время в кабинете будет проходить: внеклассные мероприятия, классные часы, кружковые занятия, встречи с родителями и родительские собрания.

Психологически и гигиенически комфортная среда в кабинете организована так, чтобы в максимальной степени содействовать успешному преподаванию, умственному развитию и формированию учебной культуры учащихся, приобретению ими прочных знаний, умений и навыков по предметам и основам наук при полном обеспечении требований к охране здоровья и безопасности труда учителя и учащихся.

Использование сменных тестов, тестовых технологий, презентаций, введение информатизации позволяют соблюдать преемственность в использовании наглядности между младшим и средним звено образования в школе.

Планируется в следующем учебном году:

- собрать коллекция мультимедийных уроков, тестов по предметам на электронке.
- пополнить фонд электронных пособий, электронных учебников и программ;
- оборудовать кабинет современным стендовым и раздаточным материалом;
- разработать пособия, методический учебный материал для работы с одаренными детьми, индивидуальных и групповых занятий.