

МБОУ «Аршанская средняя общеобразовательная школа
им. П.М. Билдаева»

«Утверждаю»

Директор школы
/ _____ /

«__» _____ 20__ г.

ПАСПОРТ
учебного кабинета
начальных классов

Заведующий кабинетом:
Воат Лариса Дмитриевна

Учебный кабинет начальных классов– учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися начальных классов.

Цель паспортизации учебного кабинета:

проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Ответственный за кабинет	Воат Лариса Дмитриевна	
Ф. И. О. учителей, работающих в кабинете	Воат Лариса Дмитриевна	
Класс, ответственный за кабинет	4 класс	
Площадь кабинета в м ²	_56__ кв.м.	
Число посадочных мест	24 места	

Раздел 2.
Занятость кабинета



Урочные часы работы кабинета.

№ урока	Класс	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1	4 «Б»	математика	музыка	математика	Русский язык	матем
2		русский язык	русский язык	русский язык	окр.мир	окружающий мир
3		ИЗО	чтение	ОРКСЭ	технология	род.рус.яз
4		Англ.язык	математика	Английский язык	Бур.язык	изо
5		Классный час		технология		
6						
7						

Раздел 3.
Опись имущества кабинета.

№	Наименование	Количество
1.	Доска	4 шт.
2.	Светильники	12 шт.
3.	Светильники типа «кососвет»	2 шт.
4.	Стол учительский	1 шт.
5.	Стул учительский	1 шт.
6.	Стол ученические двухместные	11 шт.
7.	Стулья ученические	22 шт.
8.	Вешалка для одежды	2 шт.
9.	Шкафы	5 шт.
10.	Стенд	1шт.
11.	Компьютер	1 шт.
12.	Принтер	1 шт.
13.	Круглый стол	1 шт.
14.	Модель глобуса	1 шт
15.	тумбочки	2 шт
16.	жалюзи	3 шт
17.	проектор	1 шт.
18.	Интерактивная доска	1 шт.
19.	Камера дежурная	1 шт.
20.	Стеллажи с наглядными пособиями	16 шт.
21.		
22.		

Раздел 4.

Техническое обеспечение кабинета.

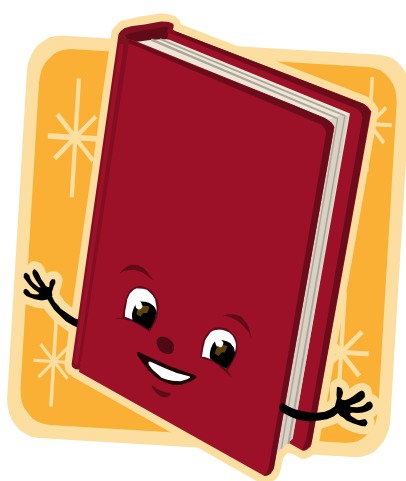


Техническое обеспечение кабинета.

№	Наименование ТСО	Марка
1.	клавиатура	logitech
2.	принтер	HP
3.	компьютер	Beng
4.	Веб-камера	Digis

Раздел 7.

Учебно-методическое обеспечение кабинета.



Дидактические и раздаточные материалы.

№	Предмет	Класс	Наименование
1.	математика	4	ВПР
2.	Рус яз	4	ВПР
3.	чтение	4	ВПР
4.	Окр мир	4	ВПР
5.	Комплексные итоговые работы		
6.	матем	4	Поурочные разработки
7.	Рус яз	4	Поурочные разработки
8.	Лит чтение	4	Поурочные разработки

9.	Окр мир	3	Поурочные разработки
10.	математика		
11.	Рус яз		
12.	чтение		
13.	Окр мир		
14.	Комплексные итоговые работы		
15.	матем		Поурочные разработки
16.	Рус яз		Поурочные разработки
17.	Лит чтение		Поурочные разработки
18.	Окр мир		Поурочные разработки
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			

Раздел 5.
План развития кабинета



№ п/п	Задачи	Ответственный	Сроки	Отметка о выполне- нии
1.	Создание нормативных санитарно-гигиенических условий	Зав. кабинетом	2022-2023год	
2.	Оборудование кабинета в соответствии с нормами ФГОС	Зав. кабинетом	2022-2023 год	

3.	Создание учебно-методического материала, соответственно ФГОС	Зав.кабинетом	2022-2023 год	
4.	Сохранение материально- технической базы кабинета.	Зав.кабинетом	2022-2023 год	
5.	Систематизация материалов по предметам и темам	Зав.кабинетом	2022-2023 год	
6.	Пополнение дидактического и раздаточного материала, учебно-методической базы кабинета, видео- и аудиоматериалами.	Зав.кабинетом	2022--2023 год	
7.	Пополнение банка данных о материалах олимпиад начальных классов из Интернета.	Зав.кабинетом	2022-2023год	
8.	Приобретение дидактических материалов итоговой аттестации учащихся начальной школы	Родительский комитет	2022-2023 год	
9.	Периодическое обновление стендов	Зав.кабинетом	2022-2023 год	
10.	Организация работы по озеленению кабинета	Зав.кабинетом	2022-2023 год	
11.	Организовать работу по ремонту кабинета в конце учебного года	Родительский кабинет	2022-2023 год	

Раздел 7.

Анализ работы кабинета

В прошедшем учебном году кабинет начальных классов был организован как учебно-воспитательное подразделение образовательного учреждения, оснащенное учебно-наглядными пособиями, мебелью, приспособлениями для проведения теоретических и практических, классных и внеклассных занятий по предметам. Кроме того кабинет использовался в преподавании различных учебных предметов, в организации общественно полезного труда учащихся, внеурочной деятельности, дополнительного образования, для эффективного управления учебно-воспитательным процессом. Классное помещение, хорошо проветриваемое и в меру светлое.

В 2021-2022 году кабинет и находящиеся в нем материалы использовались для работы с учащимися начальных классов. Ежедневно в первой проводились уроки в 3-ом классе по утвержденному расписанию.

Во внеурочное время в кабинете проходили: внеклассные мероприятия, классные часы, кружковые занятия, встречи с родителями и родительские собрания.

Психологически и гигиенически комфортная среда в кабинете организована так, чтобы в максимальной степени содействовать успешному преподаванию, умственному развитию и формированию учебной культуры учащихся, приобретению ими прочных знаний, умений и навыков по предметам и основам наук при полном обеспечении требований к охране здоровья и безопасности труда учителя и учащихся.

Кабинет был оснащен из библиотечного фонда необходимыми учебниками по музыке, изобразительному искусству, хрестоматиями для организации внеклассного чтения. Был систематизирован демонстрационный материал по предметам.

На основании результатов учебной и внеурочной деятельности учащихся можно сделать вывод о том, что занятия в кабинете способствовали:

-формированию у учащихся общеучебных умений, навыков и знаний об окружающем мире;

-ознакомлению учащихся с применениями полученных знаний в учебном процессе на практике;

-совершенствованию методов обучения и организации учебно-воспитательного процесса.

Использование сменных тестов, тестовых технологий, презентаций, введение информатизации позволяют соблюдать преемственность в использовании наглядности между младшим и средним звено образования в школе.

Планируется в следующем учебном году:

- собрать коллекция мультимедийных уроков, тестов по предметам на электронке.
- пополнить фонд электронных пособий, электронных учебников и программ;
- оборудовать кабинет современным стендовым и раздаточным материалом;
- разработать пособия, методический учебный материал для работы с одаренными детьми, индивидуальных и групповых занятий.

Внеурочная деятельность

№	Внеурочная деятельность	Дни недели	время
1	Разговоры о важном	пн	9-00мин
2	Родной край	вторник	12.40 мин